

Программа принята
на педагогическом совете
протокол №1 от «29» августа 2025 г.

Утверждена приказом №237 от
01.09.2025г. МАОУ ДО ДДиЮ «Факел»
г. Томска
Директор _____ Е. Ф. Акимова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании
перевода, отчисления и восстановления
обучающихся МАОУ ДО ДДиЮ «Факел» г. Томска

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детства и юношества «Факел» г. Томска.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности дополнительного образования, устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детства и юношества «Факел» г. Томска.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Дом детства и юношества «Факел» г. Томска (далее - Учреждение).

1.4. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся следует осуществлять в соответствии с вышеперечисленными документами.

II. Порядок перевода обучающихся

2.1. Порядок перевода обучающихся на следующий год обучения

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся на следующий год обучения приказом директора по решению педагогического совета Учреждения.

2.1.2. Обучающиеся, не прошедшие по итогам учебного года промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год обучения условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.1.3. Обучающиеся, не освоившие учебный план текущего года, или условно переведенные на следующий год обучения и не ликвидировавшие задолженность, остаются на повторное обучение по решению педагогического совета.

2.1.4. Повторное обучение ребенка на одном уровне на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося, но не более одного раза за весь срок обучения.

2.1.5. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства руководителя творческого объединения по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены на следующий год обучения досрочно.

2.1.6. Перевод ребенка из одной группы дополнительного образования (объединения) в другую (внутри комплекса) осуществляется на основании заявления и медицинского заключения (для зачисления в физкультурно-спортивные).

2.2. Порядок перевода обучающихся из другого учреждения дополнительного образования детей.

2.2.1. Перевод обучающегося в Учреждение из другого учреждения дополнительного образования детей, реализующего дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов на тот же год обучения в и объединение приказом по Учреждению при наличии свободных мест.

2.2.2. Перевод обучающегося в учреждение из другого учреждения дополнительного образования детей осуществляется в течение всего учебного года.

2.2.3. В случае выявления несоответствия уровню выбранной дополнительной общеразвивающей программы, Учреждение предлагает родителям (законным представителям) переход на другую дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.

2.2.4. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- справку по результатам промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
- индивидуальный план обучающегося (при наличии);
- заявление на имя директора Учреждения;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю (для зачисления в физкультурно-спортивные объединения).

2.2.5. В случае отсутствия академической справки при приёме на второй или последующие годы обучения в порядке перевода из другого образовательного учреждения проверка уровня способностей к обучению в Учреждение обязательна, в форме прослушивания, тестирования или просмотра работ.

2.2.6. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в академической справке, обучающемуся может быть предложено обучение на год ниже.

2.2.7. При приёме обучающегося в Учреждение в порядке перевода Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

2.2.8. Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.3. Порядок перевода обучающихся в другое учреждение дополнительного образования

2.3.1. Перевод обучающихся Учреждения в другое учреждение дополнительного образования детей осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей

(законных представителей) при наличии письма из образовательного учреждения, в которое переводится обучающийся, о наличии места для продолжения его обучения.

2.3.2. Перевод обучающегося оформляется приказом по Учреждению об отчислении в порядке перевода.

2.3.3. При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка с характеристикой, индивидуальный план (при наличии) обучающегося.

III. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из Учреждения производится:

3.1.1. В связи с полным освоением программы по выбранному направлению (завершением обучения).

3.1.2. По заявлению родителей. В случае прекращения отношений между Учреждением и родителями обучающегося по инициативе родителей (законных представителей). Родители (законные представители) обязаны лично письменно уведомить администрацию Учреждения о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

3.1.3. За нарушение условий Договора, заключенного между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) на период реализации образовательной программы.

3.1.4. За систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин.

3.1.5. За неудовлетворительное поведение в Учреждении; за систематическое нарушение установленных Правил внутреннего распорядка для обучающихся Учреждения.

3.1.6. За совершение противоправных действий, неоднократные нарушения Устава Учреждения.

3.1.7. Если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий, он может быть отчислен как не приступивший к учебным занятиям в установленный срок.

3.1.8. За грубое однократное либо неоднократное нарушение положений Устава Учреждения, по решению педагогического совета МАОУ ДО ДДиЮ «Факел» г. Томска (если обучающийся несовершеннолетний, с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося), в том числе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства.

3.2. Отчисление обучающихся по инициативе Учреждения производится приказом директора Учреждения на основании решения педагогического совета.

3.3. Отчисление обучающихся по инициативе Учреждения во время их болезни не допускается.

3.4. Обучающимся, прервавшим обучение, по запросу выдается академическая справка.

IV. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии вакантных мест на основании заявления родителей (законных представителей) и личного собеседования.

4.2. Право на восстановление в Учреждение имеют обучающиеся, отчисленные из Учреждения по болезни, а также иным уважительным причинам (длительная командировка родителей, подготовка и сдача экзаменов в общеобразовательной школе) и другим

причинам, принятым во внимание Педагогическим советом при условии, что с момента отчисления прошло не более одного года.

4.3. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

4.4. Решение о восстановлении обучающихся в Учреждение принимается Педагогическим советом и оформляется приказом директора.